



السيدة الأستاذة / مدير عام شئون التعليم والطلاب

تحية طيبة وبعد...،

أرجو التكرم بالتبليغ بغير اسمى :-

من /

إلى /

خريج كلية :-

نور : _____
عام _____

شعبة :

تقدير علم :

ونذلك بناء على المرفقات المطلوبة وهي :-

١- بيان تصحيح وثبات وإبطال قيد .

٢- إيصال إيداع نقدي بمبلغ ١٠٠ جنيه لحساب رفع كفاءة الخدمات التعليمية ،
وتفضلاً سعادتكم بقبول الاحترام،،،

مقدمة لسعادتكم

الاسم :

التوقيع :

رقم البطاقة :

العنوان :

التليفون :

ج



Administration of Education &
Students Affairs



لإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب
 إدارة التسجيل والامتحانات

السيد الأستاذ / مدير بنك مصر

تحية طيبة . . . وبعد

يرجى من مساعدتكم إيداع مبلغ () جنيه بالحساب رقم ٣/٤٥٠/٨٨٧١٣ رفع كفاعة عدد
٢٠ لظير توثيق شهادة / الخدمات التعليمية باسم السيد /

و نفضلوا بقبول فائق الاحترام

المدير العام

(جلسن احمد حسن)