

١- صرف تكاليف ومكافأة النشر العلمي لجامعة حلوان .

اجراءات ومتطلبات التقدم :

- يتم التقدم لمكافأة النشر العلمي بدء من شهر يوليو حتى ٣١ مارس من العام التالي له .

الادوار المطلوبة للتقدم :-

- خطاب الكلية
- طلب مقدم للعميد او الوكيل لصرف مكافأة النشر
-
- السخة النهائية من البحث معتمدة و مختومة من الكلية
- غلاف المجلة معتمد و مختوم
- استماراة بيانات نشر الابحاث معتمدة و مختومة .
- نسخة من الموقع الشخصى للمتقدم Publons account, ORCID ID
- ورقة مطبوعة بال Impact factor للبحث المنشور.
- ما يثبت ان المجلة اعلى مجلة في التخصص او Q1 من Scopus .
- ما يثبت التصنيف الرباعي الرباعي للمجلة من Scopus .
- يتم الصرف وفقا للشروط التالية :-
- البحث او المقال اقدم منشور بالفعل وليس مقبولا للنشر.(نسخة من البحث + غلاف المجلة).

- يتم صرف مكافأة طبقاً لمعيار Impact factor طبقاً لتصنيف JCR الموجود على قاعدة بيانات WoS سنة النشر، وذلك للأعضاء هيئة التدريس العاملين أو المعاينين سواء داخلياً أو خارجياً أو في اجازة أو في مهمة قومية أو منحة دراسية بشرط أن يكون الانتماء الأول للباحث على البحث او المقال باسم ج. حلوان (First Affiliation) ، بينما يتم صرف (٢٥٪) من نسبة المكافأة المخصصة للباحث الذي يذكر جامعة حلوان كانتفاء ثان (Second affiliation) ، ولا يتم صرف أي مكافآت إذا كان الانتماء جامعة حلوان ترتيبه الثالث أو ما يليه.

- يتم صرف مكافأة للباحثات و المقالات علي ان يكون تاريخ النشر عن عام ميلادي سابق و عام ميلادي حالي يبدا من ١/١ حتى ١٢/٣١ من نفس العام سواء ورقية او الكترونية علي ان يكون تاريخ النشر من الظهور الاول للمجلة .

- يتم صرف مكافآت وتكاليف النشر الدولي وفقاً لتخصص الباحث وفقاً لتقديمه إلى اللجنة العلمية الدائمة للترقية إلى درجة أ.م. / أو أستاذ.
- يتم صرف مكافأة النشر / تكاليف النشر لتصبح عد ٦ أبحاث غير مستخرجة من رسائل علمية وعدد ٦ أبحاث مستخرجة من الرسائل العلمية لعضو هيئة التدريس في العام المالي الواحد وقررت اللجنة الموافقة على صرف مكافأة النشر / تكاليف النشر للباحثين من خارج الجامعة بحد أقصى ٤ أبحاث في العام المالي.
- يتم تقسيم قيمة المكافأة على السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيه من منتسبي الجامعة فقط.