

# الاوراق والشروط المطلوبة للمهام العلمية

١. عدد ٣ استمارات استطلاع رأي الأمن، مختومة ومعتمدة من ا.د/ عميد الكلية + (٣) من صور بطاقة العضو+ صورة بطاقة الوالد (او صورة شهادة الوفاة في حالة الوفاة). ويمكن ارسالها منفردة لحين استكمال باقي الأوراق.
٢. موافقة مجلسي القسم والكلية مع توضيح المدة ، بمرتبت او بدون مرتب، والغرض من السفر.
٣. الحضور للإدارة وبصحته ضمن من ذويه حتى الدرجة الرابعة (المقصود بها الأب - الأم - الأخ - الأخت - ابن الأخ - ابن الأخ - العم - العم - العم .. الخ) لاستيفاء التعهد المالي. ويقدم صورة من بطاقة الرقم القومي مدرج بها وظيفته او جهة العمل، او يقدم ما يفيد مصدر دخله (بطاقة نقابية - سجل تجاري - طبع الرقم التأميني للمعاشات... الخ)
٤. عدد ١٠ دمغات بفئة ٢ جنيه ، عدد ١٠ دمغات بفئة جنيه.

يقوم العضو برفع باقي الأوراق المطلوبة على منصة الاجازات الدراسية <https://Eservices.cdm.edu.eg>  
مع تسليم نسخة منها للإدارة، وهي:

١. دعوة من الجهة المانحة (جامعة، مؤسسة، هيئة دولية، حكومة أجنبية..) موضح بها الغرض من السفر - المدة - تاريخ البدء - مدى تحمل الجهة للنفقات او ما ستتوفره الجهة للعضو.
٢. الكشف الطبي عربي نموذج (١١١) تأمين صحي مع ذكر ان العضو لائق للسفر للخارج) هام جدا.
٣. صورة طبق الأصل من شهادة البكالوريوس، ليسانس، الماجستير، دبلومة، الدكتوراه.. الخ
٤. الموقف من التجنيد (صورة معتمدة من شهادة تأدية الخدمة العسكرية او الاعفاء منها).
٥. استيفاء استمارة بيانات عضو إجازة دراسية معتمدة ومختومة من الكلية، موضحاً بها تقدير الكفافة عن آخر عامين (مرفق).
٦. طلب تقديم للإجازة الدراسية من العضو موجهة للكلية.
٧. كشف حساب بنكي (في حالة ان المنحة غير ممولة).
٨. في حالة السفر للحصول على الماجستير او الدكتوراه ، تقديم افادة عن ايقاف القيد او التسجيل .
٩. في حالة السفر لجمع ماده علميه ، تقديم افادة تسجيل.
١٠. اخلاء الطرف من العهدة.

بعد استيفاء كافة الأوراق المطلوبة، يتم العرض على ا.د/ نائب رئيس الجامعة، لأخذ الموافقة على السفر.  
وعلى الاخصائي الرفع على منصة الاجازات الدراسية:  
١- موافقة الجامعة على السفر  
٢- الموافقة الأمنية  
٣- التعهد المالي  
هـام: الموافقة على السفر، تتم بعد ورود ما يفيد ذلك من الإدارة العامة للبعثات.

ملحوظة: في حال طلب مساهمة الجامعة: تقديم بحث واحد منشور في مجلة علمية دولية ذات معامل تأثير IF، منشورة خلال آخر عاميين ماليين.

## مهمات علمية على نفقة البعثات

يتم اخطار الكليات باعلان خطة البعثات التي ترد للجامعة، موضحة المجالات والشروط، ويتم التقدم بالنظام التنافسي، حيث يقوم العضو بعد الاطلاع على الاعلان بالتقديم مباشرة للإدارة العامة للبعثات، لتقديم أوراقه.

## الاوراق المطلوبة

- ١- يرد من الإدارة العامة للبعثات خطاب باسماء السادة المرشحين .  
يتم اخطار الكلية، بالترشيح. والتتبّيه بالتوجّهة للإداره العامه للبعثات، واستيفاء كافة الأوراق المطلوبه.
- ٢- بعدها يرد خطاب الإداره العامه للبعثات، الذي يفيد الحجز للعضو من المستشار التكافي بالدولة المسافر إليها عن طريق الإداره العامه للبعثات ، يقوم المرشح باستيفاء الأوراق الآتية :-
- موافقة مجلسى القسم والكلية على السفر.
  - عدد (٢) استمارات استطلاع رأي الأمان و صورة بطاقة الرقم القومي الخاصة بالسيد الوالد ، وفي حالة وفاة الأب (صورة من شهادة الوفاة).
- وموافقة الإداره العامه للبعثات بالأوراق المطلوبه وفقا للخطة المعلنـة.
- » **المهام العلمية على برامج تنفيذية**
- هي مهام علمية من جهات أجنبية على برامج تنفيذية وترتـد هذه المهام من دول أجنبية بناء على توقيع اتفاقية تعاون بين الدولة الأجنبية وج.م.ع والغرض منها جمع المادة العلمية ويكون الترشـح على هذه المهام طبقا للشروط الواردة بالمنحة.
- ويقدم فيها العضـو نفس الأوراق المذكورة في المهمـة العلمـية الشخصية.

» **مد المهمـة العلمـية**

- تكون المهمـة العلمـية لمـدة سـنة واحـدة قـابلـة للتحـديد عـند الضرـورة القـصـوى مـرة واحـدة ويتـقاضـى المـوـفـد فيها مرتبـه كـاملـاً طـول مـدة المـهمـة.
- الأوراق المطلوبـة:
- ١- موافـقة مجلسـي القـسم والـكلـية عـلى المـد
  - ٢- دعـوة حـديـثـة من الجـهـة المـانـحة للمـهمـة تـفـيد الموافـقة من المـد والـغـرض منهـ.

» **مسـاهـمة الجـامـعـة**

- قرار مجلس الجـامـعـة بـجلسـته رقم (٤٥٧) و تـارـيخ ٢٠١٧/٤/٣٦ ، لـصـرف مـسـاهـمة الجـامـعـة لـلسـادـة أـعـضاـء هـيـة التـدرـيس المـوـفـدـين فـي مـهـمـات عـلـمـيـة بـالـخـارـج لـتـكـون عـلـى النـحو التـالـي:-
- مـهمـة عـلـمـيـة بـالـدـولـات الـعـربـيـة (٤٠٠٠) جـنيـه مـصـرى أو تـذـكـرـة السـفـر أـيـهـما أـقـلـ.
  - مـهمـة عـلـمـيـة بـالـدـولـات الـأـورـبـيـة (٦٠٠٠) جـنيـه مـصـرى أو تـذـكـرـة السـفـر أـيـهـما أـقـلـ.
  - مـهمـة عـلـمـيـة بـدـولـات الشـرق الـأـقـصـى وـالـوـلـاـيـات الـمـتـحـدـة الـأـمـريـكـيـة وـكـنـدا وـجنـوب إـفـرـيقـيا (٨٠٠٠) جـنيـه مـصـرى أو تـذـكـرـة السـفـر أـيـهـما أـقـلـ.
- على أن يكون لدى عـضـو المـهمـة العـلـمـيـة بـحـث منـشـور فـي مجلـة دـولـة ذاتـ معـاـمل تـأـثـير Ifـ، فـي نفسـ الـعـامـ.